

AKTI TUNNISTAB KEHTETUKS:

Tvk m 11.06.2015 nr 16 [RT IV, 19.06.2015, 20 - jõust. 22.06.2015, jõustumisaega muudetud määrusega 12.06.2014 nr 19, jõustumine 01.01.2016]

Tvk m 12.06.2014 nr 19 [RT IV, 27.06.2014, 1 - jõust. 01.01.2015, jõustumisaeg muudetud määrusega 27.11.2014 nr 30, jõustumine 01.07.2015, RT IV, 10.12.2014, 1]

REDAKTSIOON:

Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011

Tallinn

Tallinna arengudokumentide menetlemise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lg 3 p 2, § 22 lg 1 p-de 7, 31, 32 ja § 37 ning Tallinna põhimääruse §

1. peatükk

ÜLDSÄTTED

§ 1. Reguleerimisala

Määrus sätestab Tallinna linna ametiasutuste (edaspidi *ametiasutus*) koostatavate Tallinna linna arengut määravate dokumentide liigid, nende koostamise algatamise, koostamise, seire, muutmise ja avalikustamise korra ning arengudokumentide vahelised seosed.

§ 2. Arengudokumendi mõiste

Arengudokument Tallinna arengudokumentide menetlemise korra mõistes on Tallinna Linnavolikogu (edaspidi *linnavolikogu*) õigusaktiga vastu võetud Tallinna linnas, linna põhitegevusvaldkonnas või linna

territooriumi osas toimuvat kavandav dokument. Arengudokumentis esitatakse lähteolukorra analüüs, soovitatavad eesmärgid ja nende saavutamiseks vajalikud meetmed. Tegevuskavalistes arengudokumentides nimetatakse ka tegevused ja eesmärkide saavutamise hindamiseks vajalikud mõõdikud.

§ 3. Arengudokumentide liigid ja kooskõla

(1) Arengudokumendid jagunevad arengudokumendi reguleerimise ulatusest lähtuvalt strateegilisteks ja tegevuskavalisteks arengudokumentideks.

(2) Strateegilised arengudokumendid on:

- 1) Tallinna arengustrateegia;
- 2) üldplaneering;
- 3) Tallinna keskkonnastrateegia.

(3) Tegevuskavalised arengudokumendid on:

- 1) Tallinna eelarvestrateegia;
- 2) Tallinna arengukava;
- 3) Tallinna valdkonnapõhine arengukava (v.a seadusega ette nähtud arengukava) (edaspidi *valdkonnapõhine arengukava*);
- 4) Tallinna linna territooriumi osa arengukava (edaspidi *territooriumi osa arengukava*).

(4) Arengudokumendid peavad olema omavahel seotud ning ei tohi olla vastuolus.

§ 4. Mõisted

(1) Linna põhitegevusvaldkond - haridus, kultuur, sport ja vaba aeg, noorsootöö, sotsiaalhoolekanne, tervishoid, linnamajandus, ettevõtluskeskkond, linnatransport, teed ja tänavad, heakord, tehnovõrgud, keskkonnakaitse, linnaplaneerimine, avalik kord.

(2) Visioon - arengudokumentis käsitletava pikaajaline soovitud tulevikuväljavaade.

- (3) Eesmärk - arengudokumendi täitmise tulemus linna arendamisel.
- (4) Meede - eesmärgi täitmiseks vajalik kavandatud ja rakendatav abinõu.
- (5) Mõõdik - arengudokumendis sätestatud tulemusväärtus, mis võimaldab mõõta eesmärkide täitmise edukust.
- (6) Tegevuskava - aastate lõikes arengudokumendis sätestatud eesmärkide täitmiseks vajalikke meetmeid ja tegevusi ning mõõdikuid sisaldav programm.
- (7) Seire - pidev arengudokumendis sätestatud eesmärkide täitmise jälgimine, kokkuvõtete tegemine ja sellest teavitamine.
- (8) Aruanne - perioodiliselt koostatav ülevaade arengudokumendis sätestatud eesmärkide täitmisest.

2. peatükk

TALLINNA ARENGUSTRATEEGIA

§ 5. Mõiste

- (1) Tallinna arengustrateegia on linna pikaajalist tulevikku kavandav kontseptuaalne alusdokument, mis määratleb linna arengu visiooni, prioriteetsed strateegilised eesmärgid ning nende saavutamiseks vajalikud tegevussuunad.
- (2) Tallinna arengustrateegia peab hõlmama vähemalt 14 aasta pikkust perioodi ning vähemalt Tallinna arengukava kehtivuse perioodi.
- (3) Tallinna arengustrateegia peab vastama käesoleva korra § 42 lõike 1 punktides 1-3, 7-9 ning lõigetes 2-7 sätestatud nõuetele. Tallinna arengustrateegia võetakse vastu linnavolikogu määrusega.
(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 6. Koostamine

- (1) Tallinna arengustrateegia koostamine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega.
- (2) Tallinna arengustrateegia koostamisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.

(3) Tallinna arengustrateegia koostamise korraldab ja korraldamise eest vastutab Tallinna Linnakantselei (edaspidi *linnakantselei*).

(4) Linnakantselei korraldab avalike arutelude kaudu kõigi huvitatud isikute kaasamise Tallinna arengustrateegia koostamise protsessi.

(5) Tallinna Linnavalitsus (edaspidi *linnavalitsus*) korraldab Tallinna arengustrateegia keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(6) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab Tallinna Keskkonnaamet (edaspidi *keskkonnaamet*).

§ 7. Avalikustamine

(1) Linnakantselei korraldab Tallinna arengustrateegia avalikustamise vastavalt lähteülesandes ette nähtud korrale.

(2) Avaliku väljapaneku kestus ei või olla lühem kui kolm nädalat.

(3) Teade Tallinna arengustrateegia ja selle muutmise eelnõu avalikustamise kohta avaldatakse ajalehes, milles Tallinna linn avaldab ametlikke teadaandeid ja Tallinna veebilehel.

(4) Linnakantselei teeb Tallinna arengustrateegia kättesaadavaks Tallinna veebilehel arengudokumentide alamlehel.

§ 8. Seire

(1) Tallinna arengustrateegia seire ja muutmine toimub vajaduse korral, kuid vähemalt iga viie aasta tagant.

(2) Tallinna arengustrateegia seire eest vastutab linnakantselei.

(3) Linnakantselei kogub andmed Tallinna arengustrateegias ettenähtud eesmärkide saavutamise kohta, koostab aruande ning esitab linnavalitsuse istungi päevakorrapunkti eelnõu linnavalitsusele.

§ 9. Kooskõlastamine

Tallinna arengustrateegia lähteülesande, selle vastuvõtmise ja muutmise linnavolikogu õigusakti eelnõu kooskõlastamine toimub vastavalt linnavalitsuse relemendile.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 10. Muutmine

(1) Tallinna arengustrateegia muutmine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega.

(2) Tallinna arengustrateegia muutmisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.

(3) Tallinna arengustrateegia muutmise korraldab ja korraldamise eest vastutab linnakantsleil.

(4) Linnavalitsus korraldab Tallinna arengustrateegia keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(5) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

(6) Tallinna arengukava, valdkonnapõhised arengukavad ning territooriumi osade arengukavad viiakse Tallinna arengustrateegiaga kooskõlla Tallinna arengustrateegia muutmisele järgneval aastal.

3. peatükk

ÜLDPLANEERING

§ 11. Mõiste

(1) Üldplaneering on seadusele ja linna õigusaktidega sätestatud tingimustele vastav strateegiline arengudokument, mille eesmärk on linna ruumilise arengu põhimõtete kujundamine ning maa- ja veealadele üldiste kasutamise- ja ehitustingimuste määramine, st aluste ettevalmistamine detailplaneeringute koostamiseks.

(2) Üldplaneering koostatakse kogu linna territooriumi või selle osade kohta.

(3) Üldplaneeringu võib koostada huvitatud kohalike omavalitsuse omavahelisel kokkuleppel linna ja linnaga piirnevate valdade territooriumite osade kohta, samuti teemaplaneeringuna kehtiva üldplaneeringu täpsustamiseks ja täiendamiseks.

§ 12. Koostamine, muutmine ja avalikustamine

(1) Üldplaneeringu koostamine algatatakse linnavolikogu otsusega kooskõlas planeerimisseaduse ja Tallinna linna ehitusmäärusega.

(2) Üldplaneeringu koostamise korraldab ja korraldamise eest vastutab Tallinna Linnaplaneerimise Amet.

(3) Üldplaneeringu koostamisel võetakse arvesse Tallinna arengustrateegias toodud eesmärgid ja Tallinna linna arengut iseloomustavaid statistilisi andmeid.

(4) Üldplaneeringu koostamine, avalikustamine, kehtestamine ja muutmine toimub planeerimisseaduses ja Tallinna linna ehitusmääruses sätestatud korras.

4. peatükk

TALLINNA KESKKONNASTRATEEGIA

§ 13. Mõiste

(1) Tallinna keskkonnastrateegia on linna keskkonna kujunemise pikaajalist tulevikku kavandav kontseptuaalne alusdokument, mis määratleb linna jätkusuutliku arengu visiooni, prioriteetsed strateegilised eesmärgid ning vajalikud tegevussuunad, tagamaks inimesi rahuldav elukeskkond ja majanduse arenguks vajalikud ressursid looduskeskkonda oluliselt kahjustamata ning looduslikku mitmekesisust säilitades.

(2) Tallinna keskkonnastrateegia peab vastama käesoleva korra § 42 lõike 1 punktides 1-3, 7-9 ning lõigetes 2-7 sätestatud nõuetele. Tallinna keskkonnastrateegia võetakse vastu linnavolikogu määrusega. (Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 14. Koostamine

(1) Tallinna keskkonnastrateegia koostamine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega.

- (2) Tallinna keskkonnastrateegia koostamisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.
- (3) Tallinna keskkonnastrateegia koostamise korraldab ja korraldamise eest vastutab keskkonnaamet.
- (4) Keskkonnaamet korraldab avalike arutelude kaudu kõigi huvitatud isikute kaasamise Tallinna keskkonnastrateegia koostamise protsessi.
- (5) Linnavalitsus korraldab Tallinna keskkonnastrateegia keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.
- (6) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

§ 15. Avalikustamine

- (1) Keskkonnaamet korraldab Tallinna keskkonnastrateegia avalikustamise vastavalt lähteülesandes ettenähtud korrale.
- (2) Avaliku väljapaneku kestus ei või olla lühem kui kolm nädalat.
- (3) Teade Tallinna keskkonnastrateegia ja selle muutmise eelnõu avalikustamise kohta avaldatakse ajalehes, milles Tallinna linn avaldab ametlikke teadaandeid, ja Tallinna veebilehel.
- (4) Keskkonnaamet teeb Tallinna keskkonnastrateegia kättesaadavaks Tallinna veebilehel arengudokumentide alamlehel.

§ 16. Seire

- (1) Tallinna keskkonnastrateegia seire ja muutmine toimub vajaduse korral, kuid vähemalt iga viie aasta tagant.
- (2) Tallinna keskkonnastrateegia seire eest vastutab keskkonnaamet.
- (3) Keskkonnaamet kogub andmed Tallinna keskkonnastrateegias ette nähtud eesmärkide saavutamise kohta, koostab aruande ning esitab linnavalitsuse istungi päevakorrapunkti eelnõu linnavalitsusele.

§ 17. Kooskõlastamine

Tallinna keskkonnastrateegia lähteülesande, selle kehtestamise ja muutmise linnavolikogu õigusakti eelnõu kooskõlastamine toimub vastavalt linnavalitsuse relemendile.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 18. Muutmine

(1) Tallinna keskkonnastrateegia muutmine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega vastavalt vajadusele.

(2) Tallinna keskkonnastrateegia muutmisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.

(3) Tallinna keskkonnastrateegia muutmise korraldab ja korraldamise eest vastutab keskkonnaamet.

(4) Linnavalitsus korraldab Tallinna keskkonnastrateegia keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(5) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

(6) Tallinna arengukava, valdkonnapõhised arengukavad ning territooriumi osade arengukavad viiakse Tallinna keskkonnastrateegiaga kooskõlla Tallinna keskkonnastrateegia muutmisele järgneval aastal.

5. peatükk

TALLINNA EELARVESTRAATEEGIA

§ 19. Mõiste

(1) Tallinna eelarvestrateegia (edaspidi *eelarvestrateegia*) on dokument, mis koostatakse linna arengudokumentides kavandatud tegevuste elluviimiseks vajalike kulutuste ja nende finantseerimise planeerimiseks.

(2) Eelarvestrateegia koostatakse eelseisva nelja eelarveaasta kohta.

(3) Eelarvestrateegia on aluseks:

- 1) linna eelarve eelnõu koostamisel;
 - 2) rahaliste vahendite taotlemisel;
 - 3) linna äriühingute ja sihtasutuste finantstegevuse suunamisel.
- (Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 20. Koostamine, muutmine ja avalikustamine

(1) Eelarvestrateegia koostamine, muutmine ja avalikustamine toimub vastavalt linnavolikogu ja linnavalitsuse kinnitatud korrale.

6. peatükk

TALLINNA ARENGUKAVA

§ 21. Mõiste

(1) Arengukava on Tallinna pika- ja lühiajalise arengu eesmäärke määrav ja nende elluviimiseks tegevusi kavandav dokument, mis tasakaalustatult arvestab majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise keskkonna ning looduskeskkonna arengu pikaajalisi suundumusi ja vajadusi ning on aluseks erinevate eluvaldkondade arengu integreerimisele ja koordineerimisele. Arengukava olemasolu on kohustuslik ja see hõlmab kogu linna territooriumi.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(2) Tallinna arengukava peab vastama käesoleva korra §-s 42 sätestatud nõuetele. Tallinna arengukava võetakse vastu linnavolikogu määrusega.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(3) Arengukava on aluseks linnaeelarve koostamisel, kohustuste võtmisel, investeringuprojektide kavandamisel.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(4) Kehtiv Tallinna arengukava peab hõlmama vähemalt nelja eelseisvat eelarveaastat. Kui linnal on pikemaajalisi kohustusi või neid kavandatakse pikemaks perioodiks, tuleb arengukavas esitada andmed

arengukava kehtivusaega ületavate kohustuste kohta.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 22. Koostamine

- (1) Tallinna arengukava koostamine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega.
- (2) Tallinna arengukava koostamisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.
- (3) Arengumeetmete kavandamisel lähtutakse Tallinna eelarvestrateegiast.
- (4) Tallinna arengukava koostamise korraldab ja korraldamise eest vastutab linnakantselei.
- (5) Linnakantselei korraldab avalike arutelude kaudu kõigi huvitatud isikute kaasamise Tallinna arengukava koostamise protsessi.
- (6) Linnavalitsus korraldab Tallinna arengukava keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.
- (7) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.
- (8) Linnavolikogu määrusega vastu võetud Tallinna arengukava jõustub järgmise kalendriaasta 1. jaanuaril.
(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 23. Avalikustamine

- (1) Linnakantselei korraldab Tallinna arengukava avalikustamise vastavalt kohaliku omavalitsuse korralduse seaduses sätestatule ning lähteülesandes ette nähtud korrale.
- (2) Teade Tallinna arengukava ja selle muutmise eelnõu avalikustamise kohta avaldatakse ajalehes, milles Tallinna linn avaldab ametlikke teadaandeid, ja Tallinna veebilehel.
- (3) Avaliku väljapaneku kestus ei või olla lühem kui kolm nädalat.

(4) Linnakantselei teeb Tallinna arengukava kättesaadavaks Tallinna veebilehel arengudokumentide alamlehel.

(5) Arengukava ja arengukava muudatused avalikustatakse seitsme tööpäeva jooksul, arvates nende vastuvõtmisest linnavolikogu poolt. Linnasekretär esitab arengukava või selle muudatuste vastuvõtmisest arvates kahe nädala jooksul maavanemale ja Siseministeeriumile elektrooniliselt informatsiooni arengukava või arengukava muudatuste vastuvõtmise kohta.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 24. Seire

(1) Tallinna arengukava seire eest vastutab linnakantselei. Iga aasta 1. märtsiks kogub linnakantselei andmed Tallinna arengukavas ette nähtud eesmärkide täitmise kohta eelmisel kalendriaastal, koostab aruande ning esitab linnavolikogu otsuse eelnõu hiljemalt 30. aprilliks linnavalitsusele.

(2) Linnavalitsus vaatab Tallinna arengukava täitmise aruande läbi ja esitab selle hiljemalt 15. augustiks linnavolikogule.

(3) Hiljemalt iga aasta 1. oktoobriks vaatab linnavolikogu läbi Tallinna arengukava täitmise aruande ja võtab vastu otsuse selles ette nähtud eesmärkide täitmise kohta.

§ 25. Kooskõlastamine

Tallinna arengukava lähteülesande, selle kehtestamise ja muutmise linnavolikogu õigusakti eelnõu kooskõlastamine toimub vastavalt linnavalitsuse relemendile.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 26. Muutmine

(1) Linnakantselei valmistab vajaduse korral ette Tallinna arengukava muutmise ettepanekud ning esitab vastava eelnõu hiljemalt antud kalendriaasta 30. aprilliks linnavalitsusele.

(2) Linnavalitsus vaatab arengukava muutmise eelnõu läbi ja esitab selle hiljemalt sama kalendriaasta 15. augustiks linnavolikogule.

(3) Linnavolikogu kinnitab arengukava või selle muudatuste vastuvõtmise määrusega enne, kui linnavalitsus esitab eelarve eelnõu linnavolikogule, või hiljemalt eelarveaastale eelneva aasta 1. oktoobriks.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(4) Tallinna arengukava muutmise korraldab ja korraldamise eest vastutab linnakantselei.

(5) Linnavalitsus korraldab Tallinna arengukava keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(6) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

(7) Valdkonnapõhised arengukavad ning territooriumi osade arengukavad viiakse Tallinna arengukavaga kooskõlla Tallinna arengukava muutmisele järgneval aastal.

7. peatükk

VALDKONNAPÕHINE ARENGUKAVA

§ 27. Mõiste

(1) Valdkonnapõhine arengukava on arengudokument, mis koostatakse § 4 lõikes 1 sätestatud linna põhitegevusvaldkondades, lähtudes üldplaneeringust, Tallinna arengustrateegiast, Tallinna eelarvestrateegiast, Tallinna arengukavast ning teistest linna ja riigi vastavatest arengudokumentidest.

(2) Valdkonnapõhine arengukava on dokument:

1) mis käsitleb üksikasjalikumalt Tallinna arengustrateegias ja Tallinna arengukavas seatud vastava valdkonna eesmärgid ning täpsustab eesmärkide täitmise võimalusi;

2) mis põhiosas sisaldab valdkonnapõhist kontseptuaalset lahendust, määrates kindlaks valdkonna edasise arengu.

(3) Valdkonnapõhine arengukava peab vastama käesoleva korra §-s 42 sätestatud nõuetele.

Valdkonnapõhine arengukava võetakse vastu linnavolikogu määrusega.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(4) Kehtiv valdkonnapõhine arengukava peab hõlmama vähemalt nelja eelseisvat eelarveaastat. Sõltuvalt valdkonna eripärast ja kohustuslikku valdkonnapõhist arengukava reguleerivast seadusest võib valdkonnapõhine arengudokument hõlmata ka pikemat perioodi.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 28. Arengudokumendi kehtivus

Valdkonnapõhine arengukava kaotab kehtivuse:

1) kehtivusaja lõppemisel ja linnavolikogu määrusega täidetuks tunnistamisel;

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

2) linnavolikogu määrusega kehtetuks tunnistamisel.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 29. Koostamine

(1) Valdkonnapõhise arengukava koostamine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega.

(2) Valdkonnapõhise arengukava koostamisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.

(3) Valdkonnapõhiste arengumeetmete kavandamisel lähtutakse Tallinna eelarvestrateegias kavandatud kulutustest vastavas valdkonnas.

(4) Valdkonnapõhise arengukava koostamise korraldab ja korraldamise eest vastutab vastava valdkonnaga tegelev ametiasutus (edaspidi *vastutav ametiasutus*).

(5) Vastutav ametiasutus korraldab avalike arutelude kaudu kõigi huvitatud isikute kaasamise valdkonnapõhise arengukava koostamise protsessi.

(6) Linnavalitsus korraldab valdkonnapõhise arengukava keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(7) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

§ 30. Avalikustamine

(1) Vastutav ametiasutus korraldab valdkonnapõhise arengukava avalikustamise vastavalt kohaliku omavalitsuse korralduse seaduses sätestatule ning lähteülesandes ette nähtud korrale.

(2) Teade valdkonnapõhise arengukava ja selle muutmise eelnõu avalikustamise kohta avaldatakse ajalehes, milles Tallinna linn avaldab ametlikke teadaandeid, ja Tallinna veebilehel.

(3) Avaliku väljapaneku kestus ei või olla lühem kui kolm nädalat.

(4) Vastutav ametiasutus teeb valdkonnapõhise arengukava kättesaadavaks Tallinna veebilehel arengudokumentide alamlehel.

§ 31. Seire

(1) Valdkonnapõhise arengukava seire eest vastutab vastutav ametiasutus. Iga aasta 1. märtsiks kogub vastutav ametiasutus andmed valdkonnapõhises arengukavas ette nähtud eesmärkide täitmise kohta eelmisel kalendriaastal, koostab aruande (sh mõõdikute täitmise aruanne) ning esitab linnavalitsuse istungi päevakorrapunkti eelnõu linnavalitsusele hiljemalt 15. aprilliks.

(2) Iga aasta 1. märtsiks esitab vastutav ametiasutus vajaduse korral linnakantseleile Tallinna arengukava muutmise ettepanekud.

§ 32. Kooskõlastamine

Valdkonnapõhise arengukava lähteülesande, selle kehtestamise ja muutmise linnavolikogu õigusakti eelnõu kooskõlastamine toimub vastavalt linnavalitsuse relemendile.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 33. Muutmine

(1) Valdkonnapõhist arengukava muudetakse vajaduse korral, kui seadusega ei ole ette nähtud teisiti.

(2) Vajaduse korral vaatab linnavolikogu hiljemalt 1. oktoobriks läbi valdkonnapõhise arengukava ja võtab vastu määruse selle muutmise kohta.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(3) Valdkonnapõhise arengukava muutmise korraldab ja korraldamise eest vastutab vastutav ametiasutus.

(4) Linnavalitsus korraldab valdkonnapõhise arengukava keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(5) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

8. peatükk

TERRITOORIUMI OSA ARENGUKAVA

§ 34. Mõiste

(1) Territooriumi osa arengukava on dokument, mis käsitleb linna territooriumi osa arengut, lähtudes üldplaneeringust, Tallinna arengustrateegiast, Tallinna eelarvestrateegiast, Tallinna arengukavast, vastavatest valdkonnapõhistest arengukavadest ning teistest linna ja riigi vastavatest arengudokumentidest.

(2) Territooriumi osa arengukava käsitleb üksikasjalikumalt Tallinna arengustrateegias ja Tallinna arengukavas seatud eesmärgid ning täpsustab eesmärkide täitmise võimalusi tulenevalt territooriumi osa eripärast.

(3) Territooriumi osa arengukava peab vastama käesoleva korra §-s 42 sätestatud nõuetele. Territooriumi osa arengukava võetakse vastu linnavolikogu määrusega.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 35. Arengudokumendi kehtivus

Territooriumi osa arengukava kaotab kehtivuse kehtetuks tunnistamisel linnavolikogu määrusega.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 36. Koostamine

- (1) Territooriumi osa arengukava koostamine algatatakse ja lähteülesanne kehtestatakse linnavolikogu otsusega.
- (2) Territooriumi osa arengukava koostamisel võetakse aluseks linnavolikogu kehtestatud lähteülesanne.
- (3) Territooriumi osa arengukava arengumeetmete kavandamisel lähtutakse Tallinna eelarvestrateegias kavandatud kulutustest vastavas valdkonnas.
- (4) Territooriumi osa arengukava koostamise korraldab ja korraldamise eest vastutab vastava piirkonnaga seotud ametiasutus (edaspidi *vastutav ametiasutus*).
- (5) Vastutav ametiasutus korraldab avalike arutelude kaudu kõigi huvitatud isikute kaasamise territooriumi osa arengukava koostamise protsessi.
- (6) Linnavalitsus korraldab territooriumi osa arengukava keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.
- (7) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

§ 37. Avalikustamine

- (1) Vastutav ametiasutus korraldab territooriumi osa arengukava avalikustamise vastavalt lähteülesandes ettenähtud korrale.
- (2) Teade territooriumi osa arengukava ja selle muutmise eelnõu avalikustamise kohta avaldatakse ajalehes, milles Tallinna linn avaldab ametlikke teadaandeid, ja Tallinna veebilehel.
- (3) Avaliku väljapaneku kestus ei või olla lühem kui kolm nädalat.
- (4) Vastutav ametiasutus teeb territooriumi osa arengukava kättesaadavaks Tallinna veebilehel arengudokumentide alamlehel.

§ 38. Seire

(1) Territooriumi osa arengukava seire eest vastutab vastutav ametiasutus. Iga aasta 1. märtsiks kogub vastutav ametiasutus andmed territooriumi osa arengukavas ette nähtud eesmärkide täitmise kohta eelmisel kalendriaastal, koostab aruande (sh mõõdikute täitmise aruanne) ning esitab linnavalitsuse istungi päevakorrapunkti eelnõu linnavalitsusele hiljemalt 15. aprilliks.

(2) Iga aasta 1. märtsiks esitab vastutav ametiasutus vajaduse korral linnakantsleile Tallinna arengukava muutmise ettepanekud.

§ 39. Kooskõlastamine

Territooriumi osa arengukava lähteülesande, selle kehtestamise ja muutmise linnavolikogu õigusakti eelnõu kooskõlastamine toimub vastavalt linnavalitsuse relemendile.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

§ 40. Muutmine

(1) Territooriumi osa arengukava muudetakse vajaduse korral, kui seadusega ei ole ette nähtud teisiti.

(2) Vajaduse korral vaatab linnavolikogu hiljemalt 1. oktoobriks läbi territooriumi osa arengukava ja võtab vastu määruse selle muutmise kohta.

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

(3) Territooriumi osa arengukava muutmise korraldab ja korraldamise eest vastutab vastutav ametiasutus.

(4) Linnavalitsus korraldab territooriumi osa arengukava keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise ning otsustab linnavalitsuse korraldusega vajaduse olemasolul selle algatamise või mittealgatamise.

(5) Keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise vajaduse tuvastamise, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise või algatamata jätmise eelnõu koostamise ning keskkonnamõju strateegilise hindamise eest vastutab ja keskkonnamõju strateegilist hindamist korraldab keskkonnaamet.

9. peatükk

ARENKUDOKUMENTIDE SISUNÕUDED

§ 41. Arengudokumendi lähteülesande sisunõuded

Kui riigi ja Tallinna õigusaktides ei ole sätestatud teisiti, peab arengudokumendi koostamise aluseks olev lähteülesanne (v.a üldplaneering ja eelarvestrateegia) sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) arengudokumendi koostamise eesmärk;
- 2) arengudokumendi koostaja ning algatamiseks või läbivaatamiseks vajalikud tegevused;
- 3) arengudokumendi koostamise etapid ja tähtajad;
- 4) arengudokumendis käsitletav ajavahemik ja kehtivuse tähtaeg;
- 5) arengudokumendi ülesehitus;
- 6) arengukava vastavus üldplaneeringule, Tallinna arengustrateegiale, Tallinna arengukavale, Tallinna eelarvestrateegiale ja teistele linna ja riigi vastavatele arengudokumentidele;
- 7) arengudokumendi koostamisse kaasatavad ametiasutused, linnavolikogu liikmed ning vajaduse korral kolmandad isikud;
- 8) kooskõlastamise ja avalikustamise kord.

§ 42. Arengudokumendi sisu- ja vorminõuded

(1) Kui riigi ja Tallinna õigusaktides ei ole sätestatud teisiti, peab arengudokument (v.a üldplaneering ja eelarvestrateegia) sisaldama vähemalt järgmisi andmeid:

- 1) arengudokumendis käsitletav ajavahemik ja kehtivuse tähtaeg;
- 2) arengudokumendis käsitletava linna, valdkonna või territooriumi osa lähteolukorra analüüs.
Lähteolukorra analüüs ei või ületada poolt arengudokumendi mahust;
- 3) arengudokumendi elluviimisega soovitud tegevuse visioon, arengulised eesmärgid ja nende saavutamise aluseks olevad strateegilised valikud;
- 4) tegevuskava vähemalt neljaks järgnevas aastaks alates arengudokumendi vastuvõtmisele järgnevast kalendriaastast koos eelnevalt finantsteenistuse poolt aktsepteeritud finantsplaaniga;

(Tvk m 20.10.2011 nr 31, jõustumine 28.10.2011)

- 5) meetmete, tegevuste ja mõõdikute juures vastutaja/ täitmise korraldaja;
 - 6) arengudokumendis sätestatud eesmärkide täitmise mõõdikud koos lähteandmetega;
 - 7) võimalikud riskid arengudokumendis püstitatud eesmärkide saavutamisel ning nende riskide maandamise võimalused;
 - 8) seire ja muutmise kord;
 - 9) muud linna, valdkonna või territooriumi osa eripärast tulenevad teemad.
- (2) Arengudokumendi lähteülesandega sätestatakse vajaduse korral lõikes 1 loetletule lisanduvad sisunõuded.
 - (3) Arengudokumendis kasutatakse võimalikult värskeid statistilisi andmeid. Andmete esitamisel tuleb eelistada avalikust andmebaasist saadavaid andmeid.
 - (4) Arengudokument sisaldab loetelu kõigist dokumendis viidatud materjalidest.
 - (5) Arengudokumendis esitatud graafilised lisandid nummerdatakse ning neile lisatakse pealkiri või allkiri.
 - (6) Arengudokumendis esitatav täiendav teave esitatakse arengudokumendi lisana. Arengudokumendi lisad ei tohi mahult ületada arengudokumenti.
 - (7) Arengudokument läbib enne menetlusetappi keelekorrektuuri.

10. peatükk

LÕPPSÄTTED

§ 43. Õigusakti kehtetuks tunnistamine

- (1) [Käesolevast tekstist välja jäetud]
- (2) Õigusakti eelnõu menetlemine, mida on alustatud enne käesoleva määruse jõustumist, viiakse lõpule § 43 lõikes 1 nimetatud määrusega kinnitatud korra sätete kohaselt.

§ 44. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 4. märtsil 2010.

Toomas Vitsut
Tallinna Linnavolikogu esimees